

Załącznik nr 3 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr

(wzór umowy dla Zadania nr 5)

zawarta w dniu **2024 roku** w Krakowie** pomiędzy **Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**, z siedzibą pod adresem: 31-120 Kraków, al. Adama Mickiewicza 21, NIP: 675-000-21-18, REGON: 000001815, reprezentowanym przez:

..... -,
przy kontrasygnacie -,
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w pod adresem:, wpisaną do
..... prowadzonego przez pod numerem **KRS**:, **NIP**:,
REGON:, reprezentowaną/nym przez: –,*

(treść reprezentacji Wykonawcy może ulec zmianie, w zależności od złożonej oferty)

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi, również „**Stronami**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZiK-DZP.2921.73.2024**, prowadzonego na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) – zwanej dalej: „ustawa Pzp”, którego przedmiotem jest **Zakup i dostawa sprzętu informatycznego dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie**, Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy i miejsce dostawy

1. Przedmiot umowy stanowi dostawa dwóch sztuk specjalistycznego sprzętu mobilnego
..... (nazwa, model/typ, rodzaj, serie oferowanego sprzętu/przedmiotu zamówienia)
na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DZiK-**

DZP.2921.73.2024 pn. Zakup i dostawa sprzętu informatycznego dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie zwanego dalej „sprzętem”, zgodnie z niniejszą umową, złożoną ofertą na warunkach określonych w SWZ oraz o parametrach technicznych określonych w SWZ.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy sprzętu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca dostarczy sprzęt do Kancelarii Kanclerza, ul. Czysta 21, 31-121 Kraków.
4. Sprzęt zostanie dostarczony transportem Wykonawcy oraz zostanie wniesiony i ustawiony na jego koszt i ryzyko do miejsca wskazanego w ust. 3.
5. Wykonawca dostarczy sprzęt wraz z oprogramowaniem, o którym mowa w ust. 1, spełniający wymagania w zakresie parametrów technicznych, wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.
6. Szkody, które powstaną w związku z realizacją przedmiotu zamówienia będą usunięte na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca dostarczy sprzęt do miejsca wskazanego w ust. 3 w dni robocze w godzinach roboczych.
8. Strony umowy uzgodnią konkretną datę dostawy sprzętu.
9. Przez termin „godziny robocze” rozumie się godziny pracy Zamawiającego tj. od 7:30 – 15:30 w dni robocze. Natomiast przez termin „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2.

Warunki dostawy

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje sprzęt w terminie **do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy**.
2. Wykonawca na co najmniej 1 dzień przed planowaną dostawą sprzętu, powiadomi mailowo upoważnionego do odbioru przedstawiciela Zamawiającego, o gotowości do dostawy i montażu przedmiotu zamówienia.
3. Do momentu protokolarnego odbioru sprzętu (również w przypadku wydłużenia terminu dostawy) Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane z jego przechowywaniem, w tym koszty ubezpieczenia, a Zamawiający nie poniesie z tego tytułu dodatkowych kosztów.

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy sprzętu do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego i dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 7 niniejszej umowy oraz świadczenia usług serwisu gwarancyjnego.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu sprzęt: fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na konferencjach lub imprezach targowych, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2023 roku, kompletny (posiadający niezbędne wyposażenie: okablowanie, baterie, złącza, zasilacze, gniazda, kable, sterowniki na płycie CD lub DVD lub wskazanie adresu internetowego, z którego można pobrać sterownik, oprogramowanie, przewód zasilający), gotowy do pracy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt pochodzący z autoryzowanego kanału dystrybucji, posiadający indywidualny numer fabryczny, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz zapakowany w oryginalne opakowanie.
7. Wykonawca wraz ze sprzętem dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) instrukcję obsługi/użytkowania sprzętu opisującą podstawowe funkcje **w języku polskim,**
 - 2) kartę gwarancyjną producenta (o ile producent wystawia gwarancję).
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt skonfigurowany. Pracownicy Zamawiającego w dniu odbioru sprzętu muszą zostać poinstruowani w zakresie jego obsługi, działania i konserwacji.
9. Wykonawca zobowiązany jest na oprogramowanie (system operacyjny) udzielić Zamawiającemu niewyłącznej licencji bezterminowej obejmującej pola eksploatacji niezbędne dla korzystania ze sprzętu, zgodnego z jego przeznaczeniem. Zamawiający nie dopuszcza dostawy licencji ograniczonych czasowo. Wykonawca zobowiązuje się do niewypowiadania udzielonych/dostarczonych przez Wykonawcę licencji na korzystanie z oprogramowania i gwarantuje, że licencje dotyczące oprogramowania udzielone/dostarczone przez Wykonawcę nie zostaną wypowiedziane. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań, o których jest mowa powyżej, bez winy Zamawiającego, niezależnie od przyczyn takiego zdarzenia, włączając w to przyczyny, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, będzie on musiał zapłacić Zamawiającemu kwotę w wysokości 100% ceny brutto sprzętu, którego oprogramowania licencja dotyczy i została wypowiedziana.

10. Obie Strony niniejszej umowy, po dostawie sprzętu podpiszą przygotowany przez Wykonawcę protokół odbioru sprzętu, zwany w dalszej treści umowy „**Protokołem zdawczo-odbiorczym**”. Odbiorem będzie objęty cały zestaw, tym samym Zamawiający nie dopuszcza odbiorów poszczególnych elementów zestawu. Niedostarczenie jakiegokolwiek elementu zestawu/zadania jest traktowane jako niewykonanie umowy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy sprzęt niezgodny z opisem zamieszczonym w SWZ, sprzęt nie zostanie odebrany przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia sprzętu zgodnego z wymogami, o których jest mowa w SWZ, umowie w terminie określonym w umowie lub do 14 dni od daty nieprzyjęcia przedmiotu umowy. Dostawa sprzętu w tym terminie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej z tytułu zwłoki w dostawie. Brak realizacji dostawy w tym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Z odmowy odbioru sprzętu sporządzony zostanie protokół, w którym określony zostanie powód nieprzyjęcia przez Zamawiającego sprzętu.

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie łączne w wysokości: złotych netto (słownie:), powiększone o należny podatek w stawce% VAT, co daje kwotę: **złotych brutto (słownie:).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a w szczególności: koszt sprzętu, koszt dostawy/transportu i wniesienia do siedziby Zamawiającego), koszt oprogramowania, koszt instrukcji obsługi sprzętu, koszt gwarancji i serwisu gwarancyjnego, koszt wydania (w tym opakowania, ubezpieczenia), koszt odbioru oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT.
6. Zamawiający dokona płatności za realizację przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie **30 dni kalendarzowych** od daty odbioru sprzętu i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa §2 ust. 8.
8. Wymagania dotyczące wystawienia faktury:
 - 1) Wykonawca wystawi fakturę na: Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków, NIP: 675-000-21-18.
 - 2) na fakturze należy podać w szczególności: pełną nazwę, typ, model sprzętu i jego wyposażenie, pełną konfigurację, ilość szt., cenę netto, podatek VAT, wartość brutto (pełen opis może być również dołączony jako załącznik do faktury) – zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Za dzień zapłaty Strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym przesyłanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną. Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Identyfikator Zamawiającego to numer NIP.
11. Przedmiot umowy finansowany jest

§ 4

Gwarancja, serwis, okres rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt, o którym mowa w § 1 umowy, której okres wynosi **miesiący/miesiące** (zgodnie z zapisami SWZ i z ofertą Wykonawcy).
2. Gwarancja obejmuje bezpłatne:
 - 1) naprawy;
 - 2) regulacje;
 - 3) konserwacje i czyszczenie wewnętrznych struktur urządzenia w trakcie naprawy gwarancyjnej i jeżeli takie są konieczne w trakcie eksploatacji sprzętu zgodnie z zaleceniami ich producentów,
 - 4) transport/dojazd z i do serwisu;
 - 5) ubezpieczenie sprzętu w trakcie naprawy gwarancyjnej.
3. W ramach gwarancji materiały niezbędne do przeprowadzenia regulacji lub konserwacji zapewnia Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji, do przedstawienia mailowo na adres elektroniczny zgłaszającego i adres mailowy helpdeskURK@urk.edu.pl sposobu i terminu rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji.
5. Wymagania dotyczące serwisu gwarancyjnego:
 - 1) czas naprawy – maksymalnie 14 dni roboczych,
 - 2) czas dostawy nowego sprzętu wynikający z wykonanych trzech napraw tego samego elementu lub sprzętu lub braku możliwości naprawy, nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych, termin ten nie obejmuje napraw wynikających z niewłaściwej eksploatacji sprzętu przez zamawiającego oraz przypadków losowych niezależnych od wykonawcy,
 - 3) w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 10 dni roboczych Wykonawca od następnego dnia roboczego na czas naprawy zapewnienia sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany;
 - 4) w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 14 dni roboczych, wykonawca w 15 dniu wymieni sprzęt na nowy;
 - 5) w przypadku, gdy sprzęt nie będzie już produkowany a tym samym dostępny, wykonawca wymieni sprzęt na nowy, równoważny sprzętowi naprawianemu, wymianę musi zaakceptować zamawiający, wymiana sprzętu nie powoduje

- zwiększenia wynagrodzenia;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania poufności wszelkich danych uzyskanych w trakcie wykonywania czynności serwisowych;
 - 7) Wykonawcy zabrania się wykonywać jakichkolwiek kopii dysków twardych lub danych częściowych w trakcie wykonywania napraw gwarancyjnych sprzętu.
6. Przedłożenie przez Wykonawcę gwarancji producenta sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania gwarancji lub pełnienia innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 7. Termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1 będzie liczony od daty montażu i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 10 niniejszej umowy.
 8. Gwarancja nie obejmuje napraw wynikających z niewłaściwej eksploatacji sprzętu przez Zamawiającego oraz przypadków losowych niezależnych od Wykonawcy.
 9. Każda naprawa gwarancyjna przedłuża gwarancję o czas przerwy w eksploatacji sprzętu.
 10. Strony ustalają okres uprawnień z tytułu rękojmi na okres równy okresowi udzielonej gwarancji, jednak nie krótszy niż 24 miesiące. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień płynących z udzielonej gwarancji.
 11. Okres rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 10 niniejszej umowy z wyjątkiem wad prawnych, dla których okres rękojmi rozpoczyna bieg na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
 12. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z udzieleniem gwarancji (z serwisem gwarancyjnym).

§ 5.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
 - 1) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – 10% kwoty wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) za zwłokę w terminie dostawy z winy Wykonawcy – 1% kwoty wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu dostawy;

- 3) za brak świadczenia usług gwarancyjnych w okresie trwania gwarancji jakości, w terminach przewidzianych niniejszą umową – 0,5% kwoty wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do czasu określonego w § 4 niniejszej umowy.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z należności objętych fakturą. W przypadku braku możliwości potrącenia, kary umowne zostaną zapłacone w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.
3. Zamawiający zachowuje prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 6.

Zmiana warunków umowy

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących przesłankach:
 - 1) zmiany przedmiotu umowy, gdy sprzęt, którego dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji, pod warunkiem, że sprzęt zamienny spełni wymagania zawarte w SWZ dotyczące przedmiotu zamówienia oraz pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie;
 - 2) zmiany adresu, pod który sprzęt ma być dostarczony pod warunkiem, że zmiana obejmować będzie granice administracyjne miasta Krakowa oraz pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie;
 - 3) zmiany terminu wykonania umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub przeszkód dających się przypisać Zamawiającemu (np. nieobecność w pracy osoby upoważnionej do odbioru sprzętu, kontrole lub inne poważne okoliczności powodujące, że odbiór sprzętu w pierwotnie ustalonym terminie będzie dla Zamawiającego utrudniony) – przy zaistnieniu opisanych wyżej sytuacji, termin dostawy może zostać wydłużony do 7 dni roboczych, pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie;

- 4) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż dotrzymanie dotychczasowego terminu jest niemożliwe lub istotnie utrudnione z uwagi na sytuację rynkową, w tym wydłużenie terminów realizacji oferowanych producentów, dostawców, dystrybutorów poświadczone stosownym dokumentem (oświadczeniem lub innym dowodem) jednocześnie wskazującym szacowany termin realizacji] o okres udokumentowanego opóźnienia w związku z wystąpieniem przeszkody pod warunkiem, że cena nie ulegnie zmianie;
 - 5) zmiany terminu wykonania umowy pod warunkiem, że wykonanie umowy w terminie nie było możliwe z powodu siły wyższej. Pojęcie siły wyższej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca będzie stał w obliczu siły wyższej zobowiązany jest niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Trudności finansowe Zamawiającego lub Wykonawcy nie mogą być traktowane, jako „siła wyższa”;
 - 6) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej Strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
 3. W terminie 3 dni Wykonawca lub Zamawiający (w zależności od przypadku) zaakceptuje, bądź odrzuci przesłaną propozycję zmiany umowy, bądź w tym terminie wystąpi do Strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian, zawierającą w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.

4. W przypadku upływu terminu podanego w ust. 3 traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
5. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust. 3 i 4.
6. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy w formie aneksu.
7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień niniejszego paragrafu jest nieważna.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
 - d) w innych przypadkach przewidzianych umową lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu udokumentowanego wykonania części umowy.

§ 8.*

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zrealizuje niniejsze zamówienie własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom realizację niniejszego zamówienia w zakresie:
.....
3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 9.

Adresy do doręczeń

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) Zamawiający: Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie - al. Adama Mickiewicza 21, 31-120 Kraków;
 - 2) Wykonawca:*
2. O każdej zmianie adresu każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę w formie pisemnej – pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencje kierowaną listem poleconym na adres wymieniony w ust. 1.
3. Zmiana adresów, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.

§ 10.

Osoby odpowiedzialne za dostawę i odbiór sprzętu

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do odbioru sprzętu jest:
Pani/Pan....., tel., e-mail:*
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu w sprawach dostawy sprzętu jest:
Pani/Pan....., tel., e-mail:*

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.

§ 11.

Cesja

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych lub odszkodowań należnych Zamawiającemu.

§ 12.

RODO

Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie realizuje swój obowiązek informowania kontrahentów pełniących rolę podmiotów przetwarzających o obowiązkach spoczywających na nich, wynikających z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikający z art. 39 ust. 1 litera a) tego rozporządzenia, poprzez swoją stronę internetową <https://iod.urk.edu.pl>, na której umieścił stosowne informacje.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa polskiego.
3. Niniejsza umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie Strony umowy / Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych. **
(w przypadku zawarcia umowy drogą elektroniczną)
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający / Umowa została sporządzona zgodnie z art.

78¹ § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.**

(w przypadku zawarcia umowy drogą elektroniczną)

Załączniki do umowy:

Formularz ofertowy Wykonawcy.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

* zapis zostanie odpowiednio zmodyfikowany, zgodnie z ofertą Wykonawcy

** w zależności od formy zawarcia umowy.