**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**pn. „Usługa sprzątania pomieszczeń Komendy Wojewódzkiej PSP we Wrocławiu”**

Wykonywanie usługi sprzątania stałego pomieszczeń będących w użytkowaniu Komendy Wojewódzkiej PSP we Wrocławiu, zlokalizowanych przy ul. Borowskiej 138, 50-552 Wrocław,  
w których skład wchodzą pokoje biurowe, korytarze, klatki schodowe, zaplecza socjalne (kuchnie, aneksy kuchenne), łazienki, winda, w godz. 15:00-20:00 trzy razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) przy założeniu: 152 dni robocze w roku.

Tabela – powierzchnie i elementy podlegające usłudze sprzątania

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Powierzchnie objęte usługą** | **Powierzchnia (m2)** |
| 1 | **Budynek A + B**  Powierzchnie biurowe, korytarze, klatki schodowe, 1x winda, 16 x WC, 7 x pomieszczenie socjalne | 2850 m2 |
| 2 | **Budynek C**  Powierzchnie biurowe i korytarze, 3 x WC, 2 x pomieszczenie socjalne | 230 m² |
| 3 | **Sala gimnastyczna**  przedsionek, sala gimnastyczna, 2 x łazienka, 2 x szatnia | 300 m2 |
| 4. | **Lokale gościnne**  Lokal nr 1: pokój z aneksem kuchennym, 2 x sypialnia, łazienka, przedpokój  Lokal nr 2: 2 x sypialnia, kuchnia, łazienka, 2 x korytarz | 100 m2 |

Usługa sprzątania i utrzymania czystości **polega na:**

* **3 razy w tygodniu:** sprzątaniu gabinetów biurowych komendantów (usuwanie kurzu z mebli, czyszczenie mebli płynem do konserwacji, usuwanie kurzu z lamp biurowych, sprzętów, szafek, wieszaków, parapetów, drzwi, korytek maskujących instalację elektryczną, odkurzanie mebli tapicerowanych), sprzątaniu korytarzy, klatek schodowych, pomieszczeń socjalnych polegające na odkurzaniu wykładzin, podłoży twardych, zamiataniu, myciu podłóg oraz usuwaniu pajęczyn,
* **1 raz w tygodniu:** sprzątaniu powierzchni biurowych (usuwanie kurzu z mebli, czyszczenie mebli płynem do konserwacji, usuwanie kurzu z lamp biurowych, sprzętów, szafek, wieszaków, parapetów, drzwi, korytek maskujących instalację elektryczną, odkurzanie mebli tapicerowanych, odkurzanie wykładzin),
* **3 razy w tygodniu:** opróżnianiu pojemników na śmieci i niszczarek, wynoszeniu śmieci do pojemników na śmieci na podwórku komendy, wymianie worków plastikowych,
* **1 raz w miesiącu** przetarciu drzwi i framug oraz usuwaniu kurzu z kratek wentylacyjnych,
* **1 raz w tygodniu** sprzątaniu windy,
* myciu okien w gabinetach komendantów (4 pokoje) raz na kwartał (w uzgodnionych terminach),
* **1 raz w tygodniu** sala gimnastyczna,
* lokale gościnne - sprzątaniu według potrzeb Zamawiającego,
* wykładaniu i uzupełnianiu niezwłocznie po wyczerpaniu środków higieny (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w pianie i w płynie, środki zapachowe) w sanitariatach,
* myciu i dezynfekcji wszystkich urządzeń sanitarnych, usuwanie nalotów,
* myciu glazury, terakoty, luster i armatury w toaletach,
* czyszczeniu lodówek i lodówko-zamrażarek (6 szt.) – **w ostatni piątek miesiąca**
* niezwłocznym, w razie wystąpienia, zgłaszaniu wszelkich usterek technicznych,
* podjęciu sprzątania interwencyjnego w ilości do 10 razy w roku, w czasie do 2 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.

**Materiały higieniczne**

Dostarczane przez Wykonawcę materiały higieniczne powinny spełniać co najmniej niżej określone wymogi:

* papier toaletowy - w dużej roli, biały, szerokość wstęgi 10 cm, średnica roli do 19 cm, długość wstęgi nie mniej niż 100 mb, celulozowy, 3-warstwowy, łatwo rozpuszczjący, gofrowany, perforowany, gramatura nie mniej niż 38 g/m2;
* ręcznik papierowy - składany typu ZZ, rozmiar listka 23 x 25 cm, makulatura 100%, wodo-utwardzona, gofrowana, gramatura nie mniej niż 40 g/m2;
* ręcznik papierowy - Tork Matic w roli lub równoważny oraz na rolce z adapterem Merida lub równoważny;
* ręcznik papierowy - na rolce w pomieszczeniach socjalnych;
* mydło w pianie i w płynie - do mycia rąk i ciała, z gliceryną i substancjami nawilżającymi skórę, o świeżym i przyjemnym zapachu;
* środki zapachowe w aerozolu - o świeżym i przyjemnym zapachu
* płyn do mycia naczyń - z substancjami nawilżającymi skórę, o świeżym i przyjemnym zapachu;
* worki na odpady segregowane o pojemności 60 l, w tym specjalne na bioodpady;
* worki na ścinki z niszczarki 80-120l;
* gąbki, ścierki (do każdego pomieszczenia socjalnego – kuchnie, aneksy kuchenne).

Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.

**Sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania usługi**

Sprzęt i urządzenia pozostające w dyspozycji Wykonawcy winny umożliwiać sprawną, bieżącą realizację usługi.